



مركز
القادة
للتدريب
الشرق الأوسط

Leaders Training Center

نقودكم نحو التميز - Leading Towards Excellence

عضو في مجموعة القادة القابضة

الخطة التدريبية

TRAINING PLAN 2026

- القطاعات التخصصية
- الإعتمادات الدولية
- الدبلومات وشهادات الماجستير
- ورش العمل والمؤتمرات



Leaders Training Center

كلمة رئيس مجلس الإدارة Chairman's word



تتسارع الطفرة العلمية نحو إحداث متغيرات سريعة ومتلاحقة على أرض خصبة من التقدم التقني تصب في كافة الإتجاهات وعلى مستوى جميع القطاعات الأمر الذي دفع أصحاب القرار إلى إتخاذ خطوات عملية داعمة لمواكبة واقع تلك الطفرة وذلك التقدم ولعله من أهم تلك الخطوات محاولة تنمية الموارد البشرية حيث تعتبر الموارد البشرية من الحلول العلمية والعملية لمواجهة التحدي المفروض من قبل تلك الطفرة التقنية وهذا ما يسعى إليه مركز القادة

للتدريب والاستشارات بعقده أنشطة مختلفة في التدريب والاستشارات والتطوير الإداري وإعادة الهيكلة " تهتم بكل صناع القرار والراغبين في التطوير إضافةً إلى الإرتقاء بالأداء وتنمية سير العملية العلمية والإدارية وليعمل كحلقة وصل متناغمة بين جميع المعنيين أفراداً كانوا أم جهات ومنشآت



الأهداف :

- المساهمة في إعداد جيل متميز قادر على النهوض بالتطور والتقدم والتميز القيادي
- التعاون مع المؤسسات الدولية والإقليمية والمحلية في مجال التدريب والتأهيل
- المساهمة في نشر ثقافة التدريب والإستثمار في الموارد البشرية
- دعم ورعاية برامج التطوير الذاتي من خلال تعزيز مفهوم التدريب التطبيقي
- التطوير المستمر للبرامج التدريبية وعقد الندوات والمؤتمرات النوعية وتفعيل دور الإستشارات التدريبية والتقييم قبل وأثناء وبعد البرنامج التدريبي

الرؤية :

أن يكون مركز القادة للتدريب والاستشارات المؤسسة الرائدة في تقديم حزمة من الخدمات ذات الجودة والقيمة العالية ، بحيث تقوم هذه الخدمات مجتمعة بتحقيق التميز التنظيمي وتعظيم نواتج الأصول البشرية بمنظمات الأعمال

الغاية :

نحن نسعى لتحقيق غاياتنا وهي الوصول بالإنسان العربي إلى قمة الأداء وذلك من خلال تقديم مجموعة متكاملة من خدمات التدريب ذات الجودة العالية والتي تتحقق من خلال تكامل عناصر منظومة الجودة داخل المركز

الرسالة :

نسعى إلى توفير قاعدة تدريبية قوية لتقديم التدريب والخدمات الإستشارية التي تلبي كافة المتطلبات الإستراتيجية للأسواق العالمية في بيئة مبنية على العلم والمعرفة وذلك من خلال أمهر المدربين المحترفين على مستوى العالم



الشهادات التي حصل عليها مركز القادة للتدريب والاستشارات :

- حصل مركز القادة للتدريب والاستشارات على شهادة الأيزو 9001:2008 وجائزة الشارقة للتميز الإقتصادي 2007 و 2010
- حصل مركز القادة للتدريب والاستشارات على أهم الإعتمادات والشهادات الدولية من مختلف الجامعات والأكاديميات المعتمدة عالمياً ونظرياً للخدمات المتميزة التي يقدمها المركز حيث تكونت لديه قاعدة من الجهات الإحترافية الكبيرة لأهم وأبرز العملاء
- حصل مركز القادة للتدريب والاستشارات على شهادة الأيزو 22301:2012 وتتعلق بنظام إدارة إستمرارية الأعمال و ما يتعلق بها من تخطيط ، صيانة ، تنفيذ ، مراقبة وكذلك كيفية التجاوب السريع في الحالات الطارئة التي قد تحدث داخل المؤسسة
- حصل مركز القادة للتدريب والاستشارات على شهادة الأيزو 27001 وتتعلق بنظام أمن وحماية المعلومات وما يتعلق بها من تصميم وضوابط وتدقيق ومتابعة
- حصل مركز القادة للتدريب والاستشارات على شهادة الأيزو 14001 : 2004 وتتعلق بنظام إدارة البيئة داخل المؤسسة والمساعدة في تحسين النظام البيئي داخل وتحسين كفاءة عمل المؤسسة
- حصل مركز القادة للتدريب والاستشارات على شهادة الأيزو 29990 وتتعلق بأنظمة إدارة خدمات التعليم
- في السنوات الأخيرة أدركت المؤسسات في مختلف أرجاء العالم أهمية المعرفة المشتركة كمفتاح لتحقيق النجاح ويتم الآن النظر في التدريب غير الرسمي والتدريب الذي يتم في المؤسسة كخدمة غير تجارية هامة في الكثير من المؤسسات والمنظمات

مميزات مركز القادة للتدريب والاستشارات :

- « الإلمام الكامل بإحتياجات السوق العربي والعالمي على مدار 20 عاماً
- « المرونة في عملية تنفيذ البرامج التدريبية في عدة دول مختلفة
- « الإستعانة بمجموعة متميزة من الخبراء والمدرّبين من أصحاب الكفاءات العلمية والعملية
- « تنفيذ التدريب والأنشطة العملية والزيارات الميدانية لتعزيز الجانب العملي والتطبيقي
- « تسهيلات في إستخراج التأشيرات
- « إستقبال وتوديع مميز للمشاركين بالمطار من خلال حافلات مكيفة وحديثة
- « منح بطاقة هاتف لكل مشارك (SIM Card)
- « مرافقة فريق متخصص في البحث عن المدارس المناسبة ومعرفة إجراءات وتسهيّلات تسجيل أبناء المشاركين بالمدارس في البرامج الطويلة التي تمتد إلى 52 أسبوع
- « مرافقة فريق متخصص في الأمور العلاجية وتوجيه المشاركين إلى المستشفيات المناسبة في البرامج الطويلة التي تمتد إلى 52 أسبوع
- « مرافقة منسق البرنامج طوال فترة البرنامج التدريبي مع الإلتزام بإصدار تقرير يشتمل على حضور المشاركين وعملية سير الدراسة
- « جميع دوراتنا يتم إنعقادها في قاعات تدريبية متميزة
- « يتخلل البرنامج التدريبي رحلة سياحية ترفيهية للمشارك فقط
- « مقاعد مجانية للمجموعات
- « تسهيلات في حجز الفنادق والشقق الفندقية
- « شهادات دولية معتمدة
- « تسهيلات في فتح حساب مصرفي للمشاركين في البرامج الطويلة التي تمتد إلى 52 أسبوع



أبرز عملاؤنا بدولة ليبيا





Leaders Training Center

مركز القادة للتدريب والاستشارات

أبرز عملاؤنا بدولة ليبيا

Long Term Investment Portfolio
المحفظة الاستثمارية طويلة المدى



الشركة العامة للأعمال الكهربائية



جهاز النهر الصناعي



المصرف المتحد
للتجارة والاستثمار
United Bank
For Commerce & Investment



بنك الخليج الأول
FGB



مصرف
النوران



شركة ليبيا للتأمين
LIBYA INSURANCE COMPANY



محفظة ليبيا إفريقيا للاستثمار
LIBYA AFRICA INVESTMENT PORTFOLIO

مصرف ليبيا المركزي
CENTRAL BANK OF LIBYA

مصرف الجمهورية
JUMHOURIABANK

NCB
المصرف التجاري الوطني
National Commercial Bank

مصرف الوحدة
WAHDA BANK

المصرف الليبي الخارجي
Libyan Foreign Bank



الشهادات المعتمدة

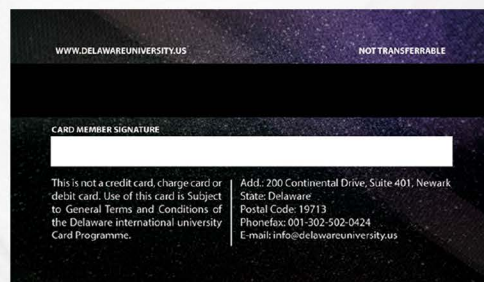


جامعة ديلاوير
Delaware University

» The University has a long tradition that our academics are proud of beside our international reputation for quality and a vast range of programs, degrees and relevant scientific specializations in every department.

» It is one of the most powerful American universities in the fields of engineering, science, environment, geology, business, economics, computer science, marine studies, agriculture, arts and humanities.

» American University specialized in awarding granting degrees.



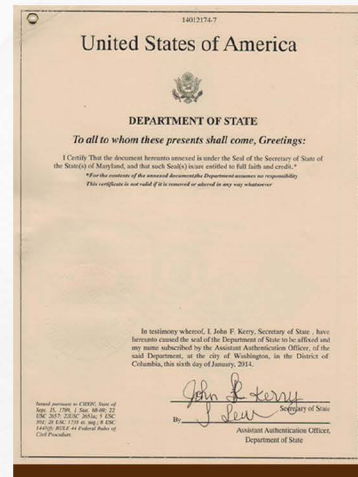
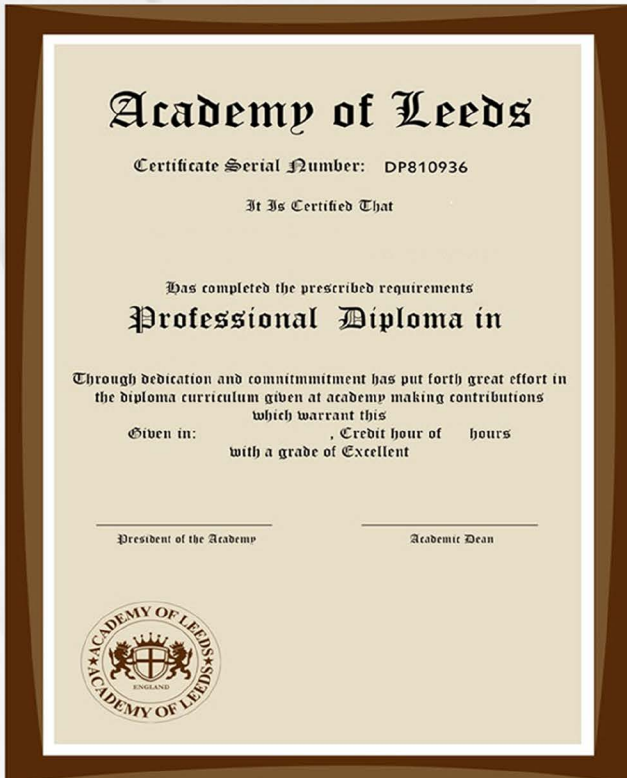


الشهادات المعتمدة



أكاديمية ليدز
Academy of Leeds

- » Is one of the oldest English academies designed to develop students, employees, graduates, business people and adults by developing knowledge, skills and behavior to meet the demands of life and current changing challenges in a global community.
- » A specialized academy in education and awarding degrees
- » The license number on the British government website 08253396 and operates in higher education

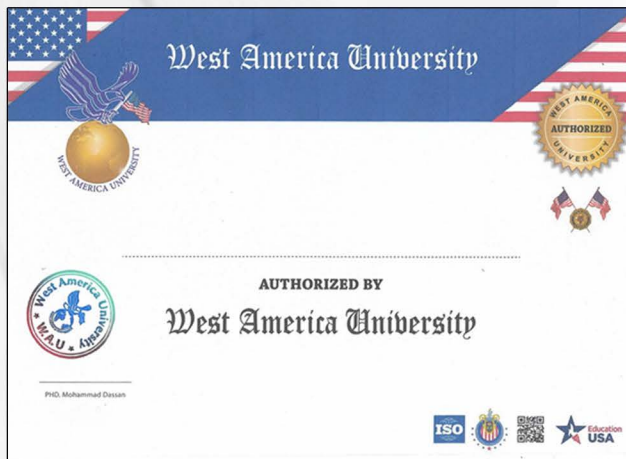


مركز القادة للتدريب والاستشارات



جامعة الغرب الأمريكي West American University

- » The American University of the West, one of the most important American universities aiming to develop and improve the level of education and increase its effectiveness to meet the requirements of life and the current changing challenges in a global.
- » We have been accredited as a representative of the University in the Middle East to award certificates.



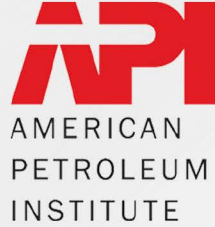


» Esri (Environmental Systems Research Institute) is an international supplier of geographic information system (GIS) software, web GIS and geodatabase management applications. The company is headquartered in Redlands, California.

» The company was founded as the Environmental Systems Research Institute in 1969 as a land-use consulting firm. Esri products (particularly ArcGIS Desktop) have 40.7% of the global market share. In 2014, Esri had approximately a 43 percent share of the GIS software market worldwide, more than any other vendor.

» The company has 10 regional offices in the U.S. and a network of more than 80 international distributors





المعهد الأمريكي للبترول API - American Petroleum Institute

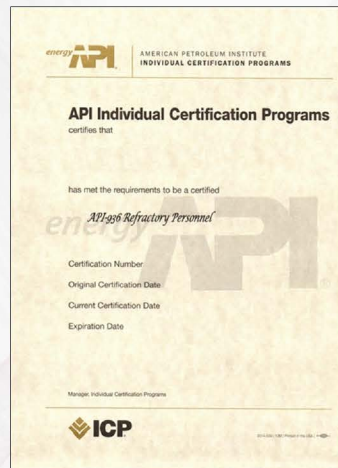
» STANDARDS

Since 1924, the American Petroleum Institute has been a cornerstone in establishing and maintaining standards for the worldwide oil and natural gas industry.

» STATISTICS

API is the premier source for petroleum industry data and information. API's data and statistics are accurate, comprehensive, timely, and quoted widely.

- MOTOR OIL MATTERS (MOM)
- TRAINING
- INDIVIDUAL CERTIFICATION PROGRAMS (ICP)
- ENGINE OIL (EOLCS)
- DIESEL EXHAUST FLUID (DEF)





مركز القادة للتدريب والاستشارات

المعهد الأمريكي للدراسات القيادية AILS



» The accreditation of the American Institute is one of the main ways in which training providers and trainers can be inferred and provide high-quality training in business management and financial fields .





الرابطة الوطنية لمهندسي التآكل National Association of Corrosion Engineers NACE

- » NACE equips society to protect people, assets and the environment from the adverse effects of corrosion.
- » NACE International, The Worldwide Corrosion Authority, was established in 1943 by eleven corrosion engineers from the pipeline industry as the "National Association of Corrosion Engineers."

- COATING INSPECTOR PROGRAM (CIP)
- CIP Level 1
- CIP Level 2
- Pipeline Coating Applicator Training
- Marine Coating Technology
- Nuclear Power Plant Training for Coating Inspectors
- CATHODIC PROTECTION (CP)





مركز القادة للتدريب والاستشارات

المعهد الأمريكي للدراسات الاحترافية American Institute of Professional Studies



AMERICAN INSTITUTE
OF PROFESSIONAL STUDIES

- » It is an independent, non-governmental international body that is a training accreditation body of the American Group for Project Management (AGMEP) based in Washington, DC, USA.
- » Awarded USCI Degree through a Letter of Recommendation from the HEP after accreditation.
- » Approving the training material (or granting a training material) and ensuring the validity of the scientific content of the material to meet the needs of the program.
- » Granting membership to educational and training institutions



مركز القادة للتدريب والاستشارات



معهد الابتكار العالمي Global Innovation Institut Gini



» GINI | CInS ® - Certified Innovation Strategist CInS certification affirms an individual's proficiency at select advanced innovation methods and tools. This includes innovation strategy formation, the GINI Innovation Strategy Cycle, the GINI Strategic Innovation Compass, the GINI Strategic Innovation Roadmap, strategic innovation portfolios, the GINI Business Model Innovation Framework and Business Model Canvas, the GINI Customer Experience Journey Map, and the GINI Winning Business Plan and Pitch Deck.

كلية كامبردج للتدريب Cambridge Training College



» Cambridge Training College, Britain (ctcbritain) is an independent private British certification service provider in Britain which has been providing certification services for many years.

القطاعات التدريبية Training Sectors

قطاع
الفني والهندسي

قطاع
التعليمي التربوي

قطاع

الإتزان البيئي

قطاع

إدارة المشاريع

قطاع

المستشفيات

قطاع

الأمن والسلامة والصحة المهنية

قطاع

الأمن الغذائي

قطاع

الإدارة والقيادة والتطوير

قطاع

التسويق والمبيعات

قطاع

التأمين

قطاع

البنوك والمصارف

قطاع

الجودة الشاملة

قطاع

التنمية البشرية وتطوير الذات

قطاع

التنمية الاجتماعية

قطاع

السكرتارية وإدارة المكاتب

قطاع

الدورات الأمنية والشرطية

قطاع

الحكومة الإلكترونية

قطاع

الصيانة والكهرباء

قطاع

الشؤون القانونية

قطاع

السباحة والعلاقات الخارجية والتعاون الدولي

قطاع

العلاقات العامة والإعلام

قطاع

العقود والمناقصات

قطاع

الصيرفة الإسلامية

قطاع

المكتبات ومصادر المعلومات

قطاع

المشتريات والمخازن واللوجيستية

قطاع

المحاسبة المالية

قطاع

النفط والغاز

قطاع

الموانئ والجمارك

قطاع

الموارد البشرية

قطاع

خدمة العملاء

قطاع

تقنية المعلومات

قطاع

النقل والمواصلات

القطاع التعليمي التربوي The Educational Sector

الكوود	اسم البرنامج
A.ED2001	الإبداع الإداري والقيادي للإشراف التربوي
A.ED2002	إدارة السلوك لمساعدتي التدريس والمشرّفون
A.ED2003	تطوير العملية التعليمية من منظور إبتكاري
A.ED2004	الإدارة الحديثة للمدارس والمعاهد التعليمية
A.ED2005	تطوير قدرات ومهارات المعلمين
A.ED2006	إدارة المنظومة المدرسية في ضوء المنهجية الجديدة
A.ED2007	الجودة الشاملة في المؤسسات التربوية والتعليمية
A.ED2008	الإتجاهات الحديثة في تطوير التعليم وطرق القياس والتقويم فيه
A.ED2009	بناء وتطوير نموذج تطبيقي للمنظمة المتعلمة POM
A.ED2010	القيادة التعليمية بين النظرية والممارسة
A.ED2011	الأدوار المتجددة للقيادة في البيئة التعليمية
A.ED2012	التحليل الإستراتيجي للبيئة الداخلية للمؤسسة التعليمية
A.ED2013	الإتجاهات الحديثة في التنمية المهنية لمديري التدريب التربوي
A.ED2014	في الحلول الإبداعية للمشكلات وتطبيقاتها في المواقف التربوية والتعليمية TRIZ نظرية
A.ED2015	التعليم الإلكتروني
A.ED2016	تنمية مهارات القياس التربوي
A.ED2017	تطوير مهارات البحث التربوي
A.ED2018	تدريب المرشدين التربويين على مهارات التعامل مع الطلبة
A.ED2019	تدريب الأخصائيين الإجتماعيين للتعامل مع أسر الطلبة
A.ED2020	مهارات بناء الإختبارات التحصيلية وفق جدول المواصفات



Leaders Training Center

مركز القادة للتدريب والاستشارات

اسم البرنامج	الكود
المراجعة الخارجية لمؤسسات التعليم العالي	A.ED2021
إدارة إستطلاعات الرأي في المؤسسات التعليمية	A.ED2022
التدريس التفاعلي بين الطرق التقليدية والحديثة في القرن الواحد والعشرين	A.ED2023
إستراتيجيات حل المشكلات وإتخاذ القرارات للقيادات التعليمية بإستخدام برنامج CPS	A.ED2024
المراجعة الخارجية لمؤسسات التعليم العالي	A.ED2025
التخطيط الإستراتيجي للمؤسسات التعليمية	A.ED2026
الوصول الى آفاق التعليم من خلال الابتكار	A.ED2027
مهارات كتابة الرسائل العلمية	A.ED2028
إعداد الإختبارات الجامعية وفق مفهوم الجودة الشاملة	A.ED2029



القطاع الفني والهندسي Technical And Engineering Ector

اسم البرنامج	الكود
الإدارة المتقدمة لقياس وتطوير مشاريع الصيانة ورفع كفاءتها	A.TE1001
هندسة المواد والتآكل لمشرفي الصيانة والمشاريع	A.TE1002
الصيانة الميكانيكية بمصانع اليوريا	A.TE1003
البرنامج التدريبي الشامل لتطوير كيميائي مختبر مصانع الميثانول	A.TE1004
شحن وتفريغ البتروكيماويات (اليوريا والأمونيا)	A.TE1005
البرنامج التدريبي الشامل في مختبرات معامل مصانع الأمونيا	A.TE1006
البرنامج التدريبي الشامل في العزل الحراري	A.TE1007
البرنامج التدريبي الشامل في الطوب الحراري	A.TE1008
البرنامج التدريبي الشامل في السقالات الصناعية	A.TE1009
البرنامج التدريبي الشامل في الطلاء الحراري	A.TE1010
تخطيط وجدولة أعمال الصيانة والتشغيل بمحطات المياه والصرف الصحي – ورشة عمل بالحاسب الآلي	A.TE1011



قطاع المستشفيات

Hospital Sector

اسم البرنامج	الكود
إدارة المخازن والمستودعات الطبية	A.HM1001
إقتصاديات الخدمات الصحية والتأمين الصحي	A.HM1002
الأجهزة العلاجية وآلية إكتشاف الأعطال للأجهزة الطبية	A.HM1003
إدارة الأزمات وخطط الطوارئ بالمنظمات الصحية	A.HM1004
إدارة التقارير الطبية	A.HM1005
إدارة المخاطر والكوارث في المستشفيات	A.HM1006
إدارة الجودة الشاملة في قسم خدمات التمريض	A.HM1007
إدارة الموارد البشرية في المستشفيات	A.HM1008
آلية إكتشاف الأعطال لأجهزة المعامل	A.HM1009
معايير إدارة السلامة في المعامل الطبية	A.HM1010
تأسيس وإدارة النظم والعمليات الخاصة بالسجلات الطبية	A.HM1011
الماجستير المهني المصغر للإدارة الصحية وإدارة المستشفيات	A.HM1012
الماجستير المهني المصغر - الإدارة الحديثة للصيدلة	A.HM1013
التخطيط الإستراتيجي وإدارة العملية التشغيلية في المستشفيات والمؤسسات الصحية	A.HM1014
الإسعافات الأولية والطوارئ	A.HM1015
سجلات الأداء المتوازن لمؤسسات الرعاية الصحية تطوير وتطبيق مؤشرات الأداء الرئيسية	A.HM1016
إدارة برامج التثقيف الصحي	A.HM1017
إعداد سياسات وإجراءات العمل في المرافق الصحية	A.HM1018
الأعمال الإجرائية في السجلات الطبية	A.HM1019

اسم البرنامج	الكود
الطب البديل الأسس ، التقنيات ، والتطبيقات	A.HM1020
الأساليب الحديثة في التغذية العلاجية والرعاية الصحية	A.HM1021
إدارة برامج التثقيف الصحي	A.HM1022
إدارة التوثيق التمريضي	A.HM1023
التدريب وتنمية الموارد البشرية في القطاع الصحي	A.HM1024
نظام العمل لقسم التدريب والتعليم الطبي المستمر	A.HM1025
مهارات التواصل الفعال لممثلي خدمة العملاء للعاملين بالمجال الصحي	A.HM1026
كيفية التخلص من النفايات الإكلينيكية	A.HM1027
البرنامج المتكامل لتأهيل مستشار الإدارة الصحية	A.HM1028
Basic OTC Program - BNP	A.HM1029
مكافحة العدوى المكتسبة بالمستشفيات والمنشآت الصحية	A.HM1030
فني مختبرات تحاليل طبية	A.HM1031
Management of chemical Labs	A.HM1032
أساسيات التمريض العام	A.HM1033
Pharmacy Management – PMC	A.HM1034
E.Pharmacy Course - e.PC	A.HM1035
صيدلية المستشفيات وإدارة الأعمال الصيدلية	A.HM1036
الرقابة على أداء الخدمات الصحية	A.HM1037
حسابات المرضى	A.HM1038
كيفية قياس رضا المريض	A.HM1039

اسم البرنامج	الكود
تطوير أداء موظفي المستشفيات طبقاً للمعايير الدولية	A.HM1040
الرعاية الصحية لذوي الإحتياجات الخاصة	A.HM1041
نظام العمل بقسم التسويق الطبي بالمستشفيات	A.HM1042
اللجان الطبية	A.HM1043
نظام العمل في قسم الأشعة بالمستشفيات	A.HM1044
	A.HM1045
نظام العمل بقسم الخدمة الإجتماعية بالمستشفيات	A.HM1046
تطوير أداء رؤساء الأقسام بالمستشفيات	A.HM1047
نظام العمل في قسم الصيانة الهندسية بالمستشفيات	A.HM1048
نظام العمل في قسم الهندسة الطبية في المستشفيات	A.HM1049
دور المراجع الطبي الفني	A.HM1050
إدارة السكرتارية الطبية	A.HM1051
الصحة المدرسية	A.HM1052
تطوير الهياكل التنظيمية والوصف الوظيفي للمستشفيات	A.HM1053
الماجستير المهني المصغر - الإدارة الحديثة للصيدلة السريرية	A.HM1054



قطاع إدارة المشاريع
Project Management Sector

الـ كـ و د	اسـم البرنامـج
A.PM1001	الممارسات المتقدمة في إدارة المشاريع والمخاطر والتحكم في التكاليف ودراسات الجدوى
A.PM1002	إدارة المشاريع الفنية
A.PM1003	إدارة تنفيذ المشروعات الإنشائية (مقدم PMP)
A.PM1004	منسق مشاريع محترف
A.PM1005	تحليل الأعمال والجدوى الإستثمارية في بيئة المشروعات
A.PM1006	التخصص في إدارة المشاريع والتخطيط والجدولة والتحكم
A.PM1007	التميز والإبداع في إدارة المشروعات الهندسية
A.PM1008	إدارة المشاريع باستخدام الحاسب الآلي - Primavera
A.PM1009	دراسات الجدوى وتقييم المشاريع الإقتصادية
A.PM1010	أسس مراجعة وإعتماد المخططات الهندسية
A.PM1011	إدارة المشاريع والإشراف على الإستشاريين والمقاولين
A.PM1012	تحديد نطاق وبيئة المشروع وتحليل المخاطر المحتملة
A.PM1013	تخطيط وتصميم ومتابعة المشروعات الفنية والهندسية
A.PM1014	تقييم أداء تنفيذ المشروع بناء على معايير الجودة العالمية
A.PM1015	تنمية الكفاءات الإشرافية على المشاريع
A.PM1016	إعداد الخطة الإستراتيجية للمشاريع الكبيرة
A.PM1017	إدارة مشاريع النفط والغاز
A.PM1018	تخطيط وجدولة وتنفيذ المشاريع الفنية و الهندسية باستخدام MS Project
A.PM1019	تكوين فريق المشروع وتنظيم العمل بين أعضاء الفريق

اسم البرنامج	الكود
قيادة المشروعات وتنمية المهارات اللازمة لتسوية الصراعات	A.PM1020
مدخل سيجما 6 لتحقيق جودة إدارة المشاريع	A.PM1021
مهارات إعداد و صياغة وكتابة التقارير الفنية والهندسية	A.PM1022
مهارات تقدير التكلفة للمشروع	A.PM1023
إدارة المشاريع باستخدام (Agile)	A.PM1024
إدارة المشاريع في بيئات خاضعة للرقابة باستخدام منهجية PRINCE2	A.PM1025
إدارة المشاريع للعاملين في مجال العقود	A.PM1026
إدارة محافظ المشاريع	A.PM1027
إدارة مخاطر المشروع	A.PM1028
إدارة مشاريع البنية التحتية لوسائل النقل	A.PM1029
تأسيس وإدارة مكتب إدارة المشاريع	A.PM1030
الموازنات المالية للمشاريع الصغيرة لغير الماليين	A.PM1031
إعداد ميزانية المشاريع والتحكم في تكاليفها وإدارة مخاطرها	A.PM1032
التخطيط والرقابة على زمن المشروع	A.PM1033
التحليل المالي وتقييم أداء المشروعات	A.PM1034



قطاع الإتزان البيئي

Environmental Balance Sector

اسم البرنامج	الكود
أساسيات وتطبيقات إقتصاديات البيئة	A.ES1001
الإدارة المتكاملة لمراقبة وحماية البيئة من التلوث	A.ES1002
التحكم في الإحتراق لخفض التلوث	A.ES1003
التخطيط البيئي ومراقبة التلوث	A.ES1004
التلوث والبيئة المعاصرة	A.ES1005
الجوانب الإقتصادية المالية للإدارة البيئية للمخلفات الصلبة	A.ES1006
السلامة البيئية في المنشآت الصناعية والبتروولية	A.ES1007
المنشآت الصناعية في ظل القوانين والتشريعات البيئية	A.ES1008
تخطيط ومراقبة الإنتاج في المعايير والمتغيرات البيئية	A.ES1009
تقييم التأثيرات البيئية للمشروعات والأنشطة التنموية	A.ES1010
تكنولوجيا معالجة المخلفات السائلة والتحكم فيها	A.ES1011
تلوث البيئة بالمخلفات الناتجة عن صناعة البترول	A.ES1012
تلوث الهواء والتحكم في الملوثات	A.ES1013
نظم الإدارة البيئية المتكاملة	A.ES1014
برنامج نظام الإدارة البيئية ISO 14000	A.ES1015
الإستعداد والإستجابة للطوارئ البيئية	A.ES1016
حساب التكلفة البيئية	A.ES1017
دورة التخطيط البيئي لدعم تحقيق التنمية المستدامة	A.ES1018
دورة مهارات المسح البيئي	A.ES1019
دورة تأهيل نظام التخطيط البيئي بإستخدام مخرجات نظام المعلومات الجغرافية	A.ES1020

قطاع الإدارة و القيادة و التطوير

Management, Leadership and Development Dector

اسم البرنامج	الكود
آليات التفكير والتخطيط الإستراتيجي للقيادات العليا	A.ML3001
المنهج المتكامل في إستراتيجية كايزن اليابانية للتحسين المستمر	A.ML3002
مهارات التعامل مع ضغوط العمل	A.ML3003
التخطيط الإستراتيجي في إدارة الأزمات	A.ML3004
إعداد وتأهيل قيادات الصف الثاني	A.ML3005
مهارات القائد المؤثر في بيئة العمل	A.ML3006
التفكير القيادي الإستراتيجي ومتابعة تنفيذ الخطط	A.ML3007
مهارات الإشراف الفعال والكفاءة في تسيير العمل	A.ML3008
المنهج الإداري المتكامل لإعداد رؤساء الأقسام	A.ML3009
مهارات وفنون التفاوض في أداء الوظيفة وممارسة الإدارة	A.ML3010
قيادة وتطوير فرق العمل الإبداعية وعالية الأداء	A.ML3011
تخطيط الوقت والأولويات وإدارة عمليات الاتصال	A.ML3012
مهارات إعداد وكتابة التقارير والمراسلات الإدارية	A.ML3013
تحقيق الريادة والتميز الإداري في الدوائر والأجهزة الحكومية	A.ML3014
المهارات الإدارية في وضع خطط الأعمال	A.ML3015
إعداد وتأهيل أخصائي المسؤولية الاجتماعية	A.ML3016
إستراتيجيات صناعة القرار وحل المشكلات	A.ML3017
حوكمة الشركات والتطوير المؤسسي	A.ML3018
مهارات مشرف العمليات الإدارية	A.ML3019
أدلة الأنظمة التشغيلية لنظم المعلومات ITIL	A.ML3020

اسم البرنامج	الكود
التقنيات المتقدمة في إعادة تشكيل نظم العمل وتبسيط الإجراءات	A.ML3021
أساسيات إتيكيت وبروتوكول الأعمال	A.ML3022
المعايير العالمية لإدارة مراكز الإتصال - call center	A.ML3023
الماجستير المهني المصغر لإدارة الأعمال Mini MBA	A.ML3024
التخطيط الإستراتيجي باستخدام BSC	A.ML3025
مهارات إدارة المخاطر والأزمات المالية والإدارية	A.ML3026
التحول من الإدارة الورقية إلى الإدارة الإلكترونية - أتمتة المكاتب	A.ML3027
تطبيق المفاهيم المتقدمة للجودة الشاملة في إدارة المكاتب والتميز المؤسسي	A.ML3028
بناء فرق العمل الفعالة والإبداع في إدارة العمل الجماعي	A.ML3029
الإبداع الإداري في التنظيم والتخطيط والتنسيق	A.ML3030
شهادة المدير المحترف المعتمد - CPM	A.ML3031
الأساليب الإدارية الحديثة للمدراء التنفيذيين	A.ML3032
القيادة والإدارة الفعالة لعمليات التغيير	A.ML3033
تطوير وإدارة شؤون الموظفين	A.ML3034
القيادة الإدارية والرؤية الإستراتيجية	A.ML3035
الإدارة المعاصرة لمواجهة زمن التغيرات	A.ML3036
القيادة والنظم الإدارية المتقدمة لقيادات الإدارة الوسطى	A.ML3037
التأهيل لوظائف المديرين المساعدين	A.ML3038
مهارات الإتصال الإداري للإدارات العليا والمتوسطة والتنفيذية	A.ML3039
بطاقة الأداء المتوازن ودورها في قياس فاعلية أداء المنظمات	A.ML3040

الكود	اسم البرنامج
A.ML3041	المهارات الإدارية للقيادات النسائية
A.ML3042	أساليب الرقابة على أداء الخدمات
A.ML3043	الممارسات الحديثة في تبسيط وتنظيم إجراءات العمل
A.ML3044	نماذج قياس الأداء الفردي والمؤسسي
A.ML3045	إدارة الجمعيات التعاونية
A.ML3046	الإدارة الحديثة بالنماذج اليابانية: إدارة التغيير ودبلوماسية الإدارة
A.ML3047	إدارة عقود الفيديك
A.ML3048	أصول وإجراءات أمانة السر ومقررين مجالس الإدارات
A.ML3049	الولاء المؤسسي
A.ML3050	مسؤوليات إدارة شئون الأفراد تجاه العلاقات الإنسانية والسلوك الوظيفي
A.ML3051	الخلل الإداري (طرق التشخيص - طرق المعالجة - نظم التقييم)
A.ML3052	إتجاهات الصراع التنظيمي وأثره علي تطوير الأداء المؤسسي
A.ML3053	الإتجاهات الأربعة في رسم خارطة طريق المدير الإستراتيجي
A.ML3054	الحكومة الإلكترونية وأثرها في تطوير نظم الإدارة و تبسيط الإجراءات
A.ML3055	الإدارة الرقمية أسسها وتطبيقاتها
A.ML3056	تنمية مهارات التعامل مع الأنماط المختلفة من المرؤوسين
A.ML3057	عالم البرمجة اللغوية العصبية NLP
A.ML3058	إدارة التحليل المالي
A.ML3059	التوصيف الوظيفي
A.ML3060	صناعة التغيير " منهج عالمي حديث"

اسم البرنامج	الكود
إستراتيجيات تقييم الأداء باستخدام بطاقات الأداء المتوازن	A.ML3061
الهندسة الإدارية بمفهوم بطاقة الأداء المتوازن BSC	A.ML3062
أسلوب التطوير المستمر	A.ML3063
تنمية مهارات القيادات الوسطى والإشرافية	A.ML3064
مهارات المديرين في تدريب المرؤسين على رأس العمل	A.ML3065
إدارة مواهب الكوادر الوظيفية	A.ML3066
كيفية إعداد المؤسسات للحصول على شهادة الأيزو ISO	A.ML3067
سياسات الإحلال وتكوين الصف الثاني من القيادات الإدارية	A.ML3068
أمن الإدارة الإلكترونية "التحديات و الموارد"	A.ML3069
التخطيط الإستراتيجي كمدخل لدعم المركز التنافسي العالمي	A.ML3070
التميز المؤسسي باستخدام النموذج الأمريكي	A.ML3071



قطاع الأمن الغذائي

Food Security Sector

اسم البرنامج	الكود
أساسيات الرقابة الصحية على الأغذية	A.FS1001
إعداد كبير مراجعين نظم سلامة الغذاء HACCP	A.FS1002
القانونية في ضبط المخالفات الغذائية	A.FS1003
الإشترابات الصحية للمنشآت ذات علاقة بالصحة العامة	A.FS1004
التسمم الغذائي والأمراض المنقولة بالأغذية	A.FS1005
التفتيش على الأغذية	A.FS1006
الدليل الشامل لتطوير أعمال الرقابة الصحية في المنشآت الغذائية	A.FS1007
المتطلبات الأساسية لنظام السلامة وصحة الغذاء	A.FS1008
تطبيق المعايير الصحية لمكافحة العدوى	A.FS1009
تطوير آلية أعمال المراقب الصحي	A.FS1010
مراقبة جودة المواد الغذائية وتطبيق نظم ضبط الجودة	A.FS1011
الأمن الرقمي	A.FS1012
خفض معدلات الفاقد من الغذاء وربط المزارع بالأسواق	A.FS1013
الفجوة الغذائية وأبعاد مشكلة الأمن الغذائي	A.FS1014
مساهمة السلع الغذائية الرئيسية في قيمة الفجوة الغذائية	A.FS1015

قطاع الأمن و السلامة
Security And Safety Sector

الكود	اسم البرنامج
A.SS1001	معايير إدارة السلامة والصحة المهنية الحديثة - OSHA
A.SS1002	إعداد وإدارة خطط الأمن والسلامة في المنشآت النفطية
A.SS1003	إدارة الأمن الصناعي والسلامة المهنية في المنشآت الصناعية
A.SS1004	الاتجاهات الحديثة في الإشراف الأمني وإعداد الخطط والإستراتيجيات الأمنية
A.SS1005	السلامة في المعامل والمختبرات الكيميائية
A.SS1006	أساسيات السلامة العامة ومكافحة الحريق وخطط الطوارئ
A.SS1007	تنمية المهارات القيادية والإشرافية في الأمن الصناعي
A.SS1008	السلامة والصحة المهنية والحماية في النظم الكهربائية
A.SS1009	أسس التفتيش والمراجعة في أعمال السلامة وتطبيق السلامة بمواقع العمل
A.SS1010	إعداد خطط الطوارئ وفرق إدارة الأزمات والكفاءة في عمليات الإخلاء لمواجهة الكوارث
A.SS1011	الاتجاهات الحديثة في التميز والإبداع القيادي لمدراء الأمن والسلامة
A.SS1012	التقنيات الحديثة في إدارة الصحة البيئية والرصد الحيوي لمخاطر بيئة العمل
A.SS1013	أمن وسلامة المخازن والمستودعات
A.SS1014	الأساليب الحديثة في التحقيقات في الأمن الصناعي
A.SS1015	الأمن والسلامة في العمليات البترولية
A.SS1016	الأمن الوقائي في المطارات
A.SS1017	الدفاع المدني لوقاية المنشآت الصناعية والنفطية
A.SS1018	أمن وسلامة الفعاليات الكبرى
A.SS1019	البحث والكشف عن المتفجرات وأساليب التعامل معها
A.SS1020	إدارة المخاطر الهندسية - كهربائية وميكانيكية

اسم البرنامج	الكود
أساسيات تأمين الفنادق والقرى السياحية	A.SS1021
الأمن الوقائي والسلامة المهنية ومنع الخسائر	A.SS1022
إدارة النظم الحديثة في الأمن والسلامة للمخازن والمستودعات	A.SS1023
فن القيادة والإدارة الأمنية المتقدمة	A.SS1024
الصحة والسلامة المهنية للمديرين والمشرفين	A.SS1025
التفتيش وتقييم نظم السلامة والصحة المهنية وإعداد التقارير	A.SS1026
إدارة أنظمة الأمن والسلامة المتكاملة ومنع الخسائر	A.SS1027
مهارات إدارة مخاطر الإرهاق للإدارة الصناعية	A.SS1028
السلامة في استخدام وتداول المواد	A.SS1029
الأمن والسلامة NEBOSH	A.SS1030
دور مهندس التنفيذ في تطبيق السلامة	A.SS1031
الفحص والتفتيش على مواقع العمل والمعدات	A.SS1032
التحقيق في حوادث السلامة والصحة المهنية ووسائل التحليل	A.SS1033
السلامة السلوكية	A.SS1034



قطاع البنوك و المصارف
Banking And Banking Sector

اسم البرنامج	الكود
السياسات والإجراءات الائتمانية بمشروع التحول للصيرفة الإسلامية	A.BB1001
التخطيط الإستراتيجي للأعمال المصرفية	A.BB1002
الرقابة المصرفية	A.BB1003
الجوانب المالية للمصارف الإسلامية في بورصة الأوراق المالية	A.BB1004
الخدمات البنكية الإلكترونية الشاملة	A.BB1005
المفاهيم الحديثة في التجارة الإلكترونية والخدمات المصرفية الإلكترونية	A.BB1006
المنهج المتكامل في الأرشفة الإلكترونية في البنوك	A.BB1007
المهارات القيادية والسلوكية للمدراء في المؤسسات المصرفية والمالية	A.BB1008
إدارة الإستثمارات بالمصارف الإسلامية	A.BB1009
إدارة الفروع المصرفية	A.BB1010
تأمين وإدارة الخطر في القطاع المصرفي	A.BB1011
إدارة المخاطر وضوابط تقييم محافظ الأوراق المالية	A.BB1012
المصرف الإسلامي الشامل	A.BB1013
مكافحة الجرائم المالية وأساليب كشفها	A.BB1014
المحاسب المالي الإسلامي (CIPA)	A.BB1015
إدارة مخاطر الائتمان في المصارف وفقاً للمعايير الدولية	A.BB1016
التطبيقات العملية في العمل المصرفي الإسلامي	A.BB1017
إعداد موظفي المتاجرة في غرفة التداول ACI Trading Certificate	A.BB1018
إعداد موظفي عمليات الخزنة ACI Operations Certificate	A.BB1019
الإمتثال في القطاع المصرفي	A.BB1020

اسم البرنامج	الكود
المحاسبة المالية للمصارف الإسلامية وتحليل الأداء المالي وفق المعايير المالية والتعامل في البورصة وفق ضوابط الشريعة الإسلامية	A.BB1021
المراقب والمدقق الشرعي (CSAA)	A.BB1022
الاستثمار الإسلامي وإدارة مخاطر السيولة	A.BB1023
مهارات إعداد وعرض التقارير المالية في المصارف	A.BB1024
مهارات التخطيط والتسويق لقطاعات الائتمان المصرفي	A.BB1025
الهندسة المالية الإسلامية	A.BB1026
هيكلية الصكوك الإسلامية وتوثيقها	A.BB1027
الإعتمادات المستندية في المصارف الإسلامية	A.BB1028
مراجعة سندات الخزنة	A.BB1029
إدارة مخاطر الجرائم المصرفية الإلكترونية	A.BB1030
التأمين التكافلي	A.BB1031
إدارة ومعالجة الديون المتعثرة في المصارف الإسلامية	A.BB1032
إدارة عمليات الخزينة والمحافظ الاستثمارية في المصارف	A.BB1033
إعداد وتأهيل مدراء فروع الصرافة الإسلامية	A.BB1034
مكافحة غسيل الأموال في المصارف والمؤسسات المالية ومستجداتها	A.BB1035
تطبيقات الحوكمة في العمل المصرفي	A.BB1036
التطبيقات المتاحة لتمويل المشروعات الصغيرة والمتوسطة في ظل النظام الإسلامي	A.BB1037
التجزئة المصرفية , كأساس لزيادة الربحية بالمصارف	A.BB1038
تطبيقات مبدأ إعرف عميلك ومقررات بازل	A.BB1039

الكوود	اسم البرنامج
A.BB1040	الأساليب الإحتيالية في إختراق شبكات البنوك وكيفية الوقاية منها
A.BB1041	إتقان أساسيات الصناعة المالية العالمية
A.BB1042	إدارة فرق التحصيل ومراقبة الإئتمان
A.BB1043	النقد الأجنبي وأسواق المال والمشتقات المالية
A.BB1044	معايير بازل تقييم المخاطر وإختبار التحمل
A.BB1045	العمليات المصرفية الشاملة من ناحية قانونية وتدقيق وتوثيق العقود المصرفية
A.BB1046	الإمتثال في البنوك
A.BB1047	الإمتثال الرقابي
A.BB1048	تطبيق معايير المحاسبة الدولية بالمجال الحكومي IPSAS
A.BB1049	تمويل التجارة الخارجية والكفالات المصرفية
A.BB1050	تقييم أداء البنوك التجارية (تحليل العائد والمخاطر)
A.BB1051	المنهج المتكامل في الأرشفة الإلكترونية في البنوك
A.BB1052	التحكيم وبدائل حل المنازعات المصرفية
A.BB1053	مخاطر وطرق غسل الأموال وتمويل العمليات المشبوهة
A.BB1054	الأصول والأعراف الموحدة للإعتمادات المستندية UCP600 وقواعد التغطيات بين المصارف
A.BB1055	تصميم الهياكل المالية للدوائر المصرفية بهدف رفع الأداء

اسم البرنامج	الكود
دورة إستراتيجيات التحقيقات التأمينية- كشف المخالفات والإحتيال	A.In1001
دورة الإكتتاب الناجح في التأمين	A.In1002
دورة المهارات المتكاملة في إعادة التأمين	A.In1003
دورة إدارة وتحصيل الإشتراكات التأمينية	A.In1004
دورة تأمين الحرائق والحوادث العامة	A.In1005
دورة تأمين السيارات	A.In1006
دورة إعادة التأمين	A.In1007
دورة التطبيقات الحديثة في التأمين التكافلي والتأمين التجاري	A.In1008
دورة التأمين وإدارة المخاطر	A.In1009
دورة الأسس الفنية في إدارة ملف التأمين في المؤسسات الصناعية والتجارية	A.In1010
دورة التأمين البحري على البضائع	A.In1011
دورة التأمين التكافلي	A.In1012
دورة حوادث التأمين وتسوية الخسائر ومعالجتها	A.In1013
دورة التأمين الهندسي	A.In1014
دورة المبادئ الأساسية للتأمين	A.In1015
دورة تأمين أجسام السفن	A.In1016
دورة التأمينات الإجتماعية(تطبيقات عملية في كلاً من القطاع العام والخاص)	A.In1017
دورة إدارة المخاطر في التأمينات الإجتماعية	A.In1018
دورة التأمين الطبي	A.In1019
دورة مهارات التسويق الحديثة للتأمين	A.In1020

الكود	اسم البرنامج
A.In1021	دورة نظم الإشراف والرقابة على قطاع التأمين
A.In1022	دورة وثائق التأمين على الحياة
A.In1023	دورة التميز والإبداع في التعامل مع المستفيدين من الخدمات التأمينية
A.In1024	دورة الأساليب الحديثة في إدارة التعويضات التأمينية
A.In1025	دورة الإحتيال في التأمين البحري
A.In1026	الأخصائي المعتمد في الأمن الرقمي
A.In1027	الأدلة الجنائية والتحقيقات الرقمية
A.In1028	الجوانب الفنية للتأمين البحري والإعتمادات المستندية
A.In1029	الإحتيال في شركات التأمين بإستخدام الحاسب الآلي
A.In1030	التمويل في شركات التأمين
A.In1031	الخبرات الدولية في إدارة التأمين البنكي
A.In1032	البرامج التطبيقية لإعادة التأمين



قطاع التسويق و المبيعات

Marketing And Sales Sector

اسم البرنامج	الكود
إستراتيجيات إعداد خطط التسويق الحديثة	A.In1001
أسس التسويق الحديثة وقياس وتقييم كفاءة نشاط التسويق	A.In1002
أساليب إعداد الخطط التسويقية	A.In1003
إبداعات التسويق الإستراتيجي	A.In1004
أساليب تقييم الأداء البيعي والتسويقي	A.In1005
صناعة الفرص التسويقية	A.In1006
مهارات العرض والتقديم لفرق البيع والتسويق	A.In1007
مهارات إدارة مراكز الإتصالات (Call Centers)	A.In1008
مهارات إدارة المشتريات والتفاوض الشرائي	A.In1009
إستراتيجيات التفاوض الفعال	A.In1010
فن التفاوض ومهارات الإقناع والتأثير في البيع	A.In1011
قيادة السوق التنافسي	A.In1012
سياسات جذب وإسترجاع العملاء	A.In1013
الأساليب الفعالة في ترشيد التكلفة وتعظيم الربحية	A.In1014
مدير تسويق المستقبل	A.In1015
مفاتيح البيع الناجح وتكنولوجيا المبيعات	A.In1016
مهارات التسويق المباشر	A.In1017
إستراتيجيات البيع التنافسي	A.In1018
مدير المبيعات الفعال	A.In1019
إدارة المشتريات والتجارة عبر الإنترنت	A.In1020

قطاع التنمية الإجتماعية
Social Development Sector

اسم البرنامج	الكود
تخطيط البرامج والمشروعات الإجتماعية	A.SD1001
إعداد الموازنات التقديرية في الجمعيات الخيرية	A.SD1002
المهارات المتقدمة للقيادات الإدارية في العمل الخيري	A.SD1003
الإشراف والرقابة على الصناديق الخيرية	A.SD1004
المهام الإشرافية في المؤسسات الإجتماعية	A.SD1005
الخدمة الإجتماعية في المؤسسات التعليمية	A.SD1006
تنظيم وإدارة الجمعيات التعاونية	A.SD1007
الخدمة الإجتماعية في مجال رعاية الشباب	A.SD1008
المرأة وخدمة المجتمع	A.SD1009
المرأة القيادية: التأثير من خلال الوعي الذاتي	A.SD1010
الإشراف على الجمعيات الخيرية	A.SD1011
الأمانة العامة ومؤسسات الدعم	A.SD1012



قطاع التنمية البشرية وتطوير الذات

Human Development And Self-Development Sector

اسم البرنامج	الكود
مهارات بناء الذاكرة القوية	A.SI1001
كيف تؤهل نفسك نفسياً للمقابلة الشخصية	A.SI1002
إدارة المواهب وإكتشاف الإمكانيات الخفية	A.SI1003
المربع الذهبي لإدارة وقيادة الوقت	A.SI1004
البرمجة العقلية المؤثرة في السلوك (الإكتشاف وإعادة التوجيه)	A.SI1005
تقنيات قبعات التفكير الست	A.SI1006
تكنولوجيا التفكير العلمي المنظم بإستخدام الكورت (Cort)	A.SI1007
إدارة العقل بإستخدام تقنيات القراءة السريعة والخرائط الذهنية	A.SI1008
التمييز الإبداعي في الإقناع والإتصال والتفاوض	A.SI1009
فن إدارة الغضب	A.SI1010
لذكاء العاطفي	A.SI1011
الثقة بالنفس وإدارة الذات	A.SI1012
فن التحفيز الذاتي	A.SI1013
إستراتيجيات النجاح في العمل والحياة	A.SI1014
تقنية الحرية النفسية والتأمل الإسترخائي والتنفس الطاقوي	A.SI1015
الأساليب الحديثة لإدارة ضغوط العمل وتقليل آثارها	A.SI1016
تنمية مهارات وأدوات الكوتشنج للمدربين	A.SI1017
أساسيات إتيكيت و بروتوكول الأعمال	A.SI1018
إدارة الذات وقيادة الآخرين	A.SI1019
التوازن بين العمل والحياة: تعزيز الإنتاجية وجودة الحياة	A.SI1020

قطاع الجودة الشاملة

Total Quality Sector

اسم البرنامج	الكود
إدارة الجودة الشاملة TQM و التحسين المستمر	A.CQ1001
نظم معلومات مراقبة الجودة و ضبط جودة الإنتاج	A.CQ1002
الإدارة بالجودة الشاملة كمدخل للتنافسية والتميز	A.CQ1003
أدوات الجودة الأساسية السبع 7 Overview Tools	A.CQ1004
خرائط ضبط المتغيرات والصفات	A.CQ1005
التفتيش بنظام العينات system inspection Sampling	A.CQ1006
دور مواصفة الأيزو 26000 في التعريف بمعايير المسؤولية الإجتماعية	A.CQ1007
تحسين الجودة و خفض التكاليف كوسيلة لتحسين الإنتاجية	A.CQ1008
الأساليب الإحصائية لمراقبة وتحسين الجودة	A.CQ1009
ورشة عمل متطلبات المواصفة القياسية الدولية ISO 2015-9001	A.CQ1010
المعايير الدولية في جودة خدمة العملاء	A.CQ1011
المهارات المتكاملة في نظم إدارة الجودة	A.CQ1012
إعادة بناء المنظمات وفقاً لمفهوم الجودة الشاملة	A.CQ1013
إعداد مراجعي الجودة الداخليين	A.CQ1014
تأهيل مديري الجودة لتطبيق نظم وأساليب إنشاء نظام الجودة	A.CQ1015
الحزام الأصفر المعتمد في سداسية سيجما	A.CQ1016
إدارة الجودة الشاملة في المكتبات ومراكز المعلومات	A.CQ1017
تحسين الجودة في العمل المختبري	A.CQ1018
خرائط جانبية أسسها وتطبيقاتها في مجال الجودة	A.CQ1019
تطبيقات برنامج كوادرول في الجودة	A.CQ1020

قطاع الحوكمة الالكترونية

E-Governance Sector

اسم البرنامج	الكود
مبادئ حوكمة البنوك	A.EG1001
مبادئ الحوكمة لشركات الوساطة في الأوراق المالية	A.EG1002
كيفية إعداد تقرير حوكمة الشركات	A.EG1003
ضبط ومنع الإختلاس وإكتشاف الغش والأخطاء	A.EG1004
تفعيل دور لجان المراجعة	A.EG1005
حوكمة صناديق التأمين الخاصة	A.EG1006
حوكمة شركات صناديق الإستثمار	A.EG1007
حوكمة شركات التأمين وشركات الوساطة التأمينية	A.EG1008
الاتجاهات الحديثة في حوكمة الشركات	A.EG1009
حوكمة الشركات والتطوير المؤسسي	A.EG1010
حوكمة الشركات في ظل تكنولوجيا المعلومات	A.EG1011
تقييم مخاطر أعمال الإعتمادات المستندية لتقليل احتمالية حدوث الإحتيال	A.EG1012
تطوير مهارات أعضاء مجلس الإدارة والإدارة العليا	A.EG1013
تطبيقات الحوكمة في القطاع المصرفي	A.EG1014
تطبيق الحوكمة الإدارية في الإدارات الحكومية	A.EG1015
تأهيل المؤسسات لتطبيق مبادئ ومعايير الحوكمة	A.EG1016
برنامج دور مسئول علاقات المستثمرين	A.EG1017
برنامج دور أمين سر مجلس الإدارة	A.EG1018
المهارات الفنية لحوكمة الشركات ومحاربة الفساد المالي والإداري	A.EG1019
الحوكمة والبيئة الرقابية	A.EG1020

قطاع الدورات الأمنية و الشرطة
Security And Police Courses Sector

اسم البرنامج	الكود
إدارة أنظمة الأمن والسلامة	A.SP1001
إستجابة الفرق الأمنية للحالات الطارئة	A.SP1002
تأمين الموانئ ضد الإرهاب	A.SP1003
مبادئ علم الإدارة والعمل الشرطي	A.SP1004
إعداد خطط التدريب العسكرية	A.SP1005
نظم أمن و حراسة المؤسسات	A.SP1006
تأمين وحماية الشخصيات الهامة	A.SP1007
تأمين المنشآت العامة ضد الإرهاب	A.SP1008
مهارات رفع و تحليل البصمات	A.SP1009
الملاحم الرئيسية لتأمين المنشآت الحيوية	A.SP1010
الإدارة الإشرافية الحديثة لرؤساء الأمن	A.SP1011
مهارات ضابط الأمن الشامل	A.SP1012
أساليب و طرق تدقيق المخاطر الأمنية	A.SP1013
تخطيط الإدارة العليا لمكافحة الإرهاب	A.SP1014
أمن المنشأة في إستقبال وتأمين الزوار والوفود والشخصيات الهامة	A.SP1015
المهارات الإشرافية في المجال الأمني	A.SP1016
التمويل في شركات التأمين	A.SP1017
الخبرات الدولية في إدارة التأمين البنكي	A.SP1018

اسم البرنامج	الكود
الإستراتيجيات الإشرافية والتفكير الإستراتيجي لمدراء مكاتب الإدارة العليا	A.S&OM2001
المهارات الإدارية والسلوكية للسكرتاريا التنفيذية ومدراء المكاتب	A.S&OM2002
التحول من الإدارة الورقية إلى الإدارة الإلكترونية - أتمتة المكاتب	A.S&OM2003
تكنولوجيا الفهرسة والأرشفة وحفظ وتأمين المعلومات إلكترونياً	A.S&OM2004
مهارات الإتصال وإدارة نظام شكاوى وإقتراحات العاملين	A.S&OM2005
تطبيقات الإجتماعات الإلكترونية E-mail, Net meeting, appointment	A.S&OM2006
فن الإتيكيت وقواعد المراسم والبروتوكول والإتيكيت لمديري مكاتب كبار الشخصيات	A.S&OM2007
الصياغة الإبداعية في كتابة الخطابات والمراسلات والتقارير	A.S&OM2008
إدارة وتنظيم الإجتماعات واللجان	A.S&OM2009
مهارات السكرتارية وإدارة المكاتب وإعداد وتقديم التقارير	A.S&OM2010
المدخل الإبداعى الإلكتروني لإدارة المكاتب والسكرتارية التنفيذية	A.S&OM2011
التأقلم مع الدور المتغير للعاملين في إدارة المكاتب والسكرتارية التنفيذية	A.S&OM2012
السكرتارية التنفيذية المتقدمة والإدارة المكتبية الحديثة	A.S&OM2013
مهارات تطوير الأداء وتحقيق التميز للسكرتارية التنفيذية	A.S&OM2014
مهارات إدارة الوقت وتحديد الأولويات للسكرتارية	A.S&OM2015
المهارات والمهام المتقدمة لأمناء السر	A.S&OM2016
الأخصائي المعتمد في الأعمال المكتبية والإدارية	A.S&OM2017
الإدارة العامة وإدارة المكاتب العليا للمحترفين	A.S&OM2018
مراقبة المستندات وإدارة السجلات	A.S&OM2019
مهارات اللغة العربية الصحيحة في الأعمال الرسمية	A.S&OM2020

الكوود	اسم البرنامج
A.S&OM2021	أساليب المتابعة وإعداد تقارير للإدارة العليا
A.S&OM2022	الأرشفة الإلكترونية
A.S&OM2023	السكرتارية التنفيذية والإدارة المكتبية الحديثة في ظل الحكومة الإلكترونية
A.S&OM2024	المتطلبات الفائقة للسكرتارية الدولية
A.S&OM2025	تطبيقات نظم المعلومات في مجال السكرتارية
A.S&OM2026	بروتوكولات الإتيكيت في تعامل إدارة السكرتارية
A.S&OM2027	دور السكرتارية في نجاح المشروعات الإستثمارية
A.S&OM2028	التوجهات العالمية في السكرتارية الحكومية
A.S&OM2029	صلاحيات ومسؤوليات السكرتارية في قطاع السياحة
A.S&OM2030	صلاحيات ومسؤوليات السكرتارية في قطاع الاتصالات
A.S&OM2031	صلاحيات ومسؤوليات السكرتارية في قطاع المشروعات الإنشائية
A.S&OM2032	صلاحيات ومسؤوليات السكرتارية في قطاع المؤسسات الصناعية
A.S&OM2033	صلاحيات ومسؤوليات السكرتارية في قطاع الخدمات الطبية
A.S&OM2034	صلاحيات ومسؤوليات السكرتارية في قطاع الدواء
A.S&OM2035	صلاحيات ومسؤوليات السكرتارية في قطاع البترول
A.S&OM2036	دور السكرتارية في نجاح المشروعات الإستثمارية
A.S&OM2037	إدارة الاجتماعات الدورية لمدراء المكاتب
A.S&OM2038	بناء وإدارة المجموعات الرقمية بالمكاتب ومراكز المعلومات
A.S&OM2039	الخدمات المكتبية وخدمة المعلومات الإلكترونية
A.S&OM2040	عمليات المكاتب الفهرسة الوصفية والموضوعية والتصنيف

قطاع السياسة والعلاقات الخارجية والتعاون الدولي

Politics, Foreign Relations And International Cooperation Sector

اسم البرنامج	الكود
العلاقات الخارجية والتعاون الدولي	A.PF1001
التعاون الدولي (الإتفاقيات – التفاوض)	A.PF1002
البرنامج المتكامل للإدارة الإلكترونية	A.PF1003
مجالات السياسة العامة وأنواع وأدوات التحليل السياسي	A.PF1004
السياسة الشرعية	A.PF1005
التحكيم التجاري الدولي	A.PF1006
حالات السياسة العامة وأنواع وأدوات التحليل السياسي	A.PF1007
إدارة المفاوضات الدولية	A.PF1008
العلاقات الدولية من منظور تفاوضي	A.PF1009
منهجية اتخاذ القرار السياسي	A.PF1010
فن إدارة إستطلاعات رأي صناعة السلام والإستقرار	A.PF1011
الازمات الإقتصادية الدولية وتأثيرها علي الإقتصاد العالمي	A.PF1012
العلاقات الدولية والدراسات الدبلوماسية	A.PF1013
فن إدارة الصراع السياسي	A.PF1014
نظم الدعم اللوجستي الدولي	A.PF1015
إعداد وصياغة أوراق السياسة العامة	A.PF1016
تحليل الخطاب السياسي	A.PF1017
دورة التنمية السياسية من منظور الدبلوماسية المعاصرة	A.PF1018
النماذج الإدارية الحديثة للدبلوماسية المتميز	A.PF1019
فن الإستشراق المستقبلي	A.PF1020

قطاع الشؤون القانونية

Legal Affairs Sector

اسم البرنامج	الكود
الإتجاهات الحديثة في التحقيقات الإدارية وضوابط الفساد الإداري	A.LA1001
إدارة المشاكل القانونية الناشئة عن عمليات غسيل الأموال	A.LA1002
تنمية مهارات مديري ومسؤولي الشؤون القانونية	A.LA1003
إجراءات التقاضي وإقامة الدعاوي وطلب الحقوق وتنفيذ الأحكام	A.LA1004
مختبر المشكلات القانونية وأساليب تفاديها	A.LA1005
الأساليب الحديثة لفض المنازعات والتحكيم	A.LA1006
القانون الإداري والجوانب القانونية في وقف العاملين عن العمل	A.LA1007
الإطار القانوني للعلاقات الإدارية في بيئة العمل	A.LA1008
تطوير مهارات الموثقين	A.LA1009
الأسس القانونية لإعداد العقود ، المذكرات والقرارات	A.LA1010
أصول التفسير القانوني وكتابة المذكرات القانونية	A.LA1011
الكتابة والترجمة القانونية للعقود وتقنيات الصياغة التشريعية	A.LA1012
التميز وتحقيق الكفاءة المهنية في الإستشارات القانونية	A.LA1013
الإعداد الفني للمستشارين القانونيين	A.LA1014
الأنظمة القانونية الحاكمة للنشاط المصرفي	A.LA1015
إدارة المخاطر التعاقدية وإعداد الهياكل القانونية	A.LA1016
البرنامج المتكامل في الشؤون القانونية	A.LA1017

قطاع الصيانة والكهرباء

Maintenance and electricity sector

اسم البرنامج	الكود
الأسس الفنية للتفتيش وفحص وإختبار التوصيلات الكهربائية	A.ME1001
تخطيط وصيانة نظم التوزيع الكهربائي	A.ME1002
تركيب معدات أجهزة الوقاية للمحطات وصيانتها	A.ME1003
تصميم وتشغيل وصيانة أجهزة التكييف	A.ME1004
الكهرباء والآلات الدقيقة	A.ME1005
عدادات الكهرباء الذكية	A.ME1006
الآلات الدوارة (تشغيل و صيانة)	A.ME1007
الأنابيب المقواة بالصوف الحراري GRP	A.ME1008
تحليل وصيانة معدات الحماية الكهربائية	A.ME1009
مهارات إعداد وكتابة التقارير الفنية	A.ME1010
تحليل ومراقبة الجودة في نظم القوى الكهربائية	A.ME1011
الصيانة الوقائية للمنشآت والمباني	A.ME1012
الصيانة الحديثة وكيفية إدارة عقود الصيانة	A.ME1013
الإتجاهات الحديثة لصيانة الطرق والكباري	A.ME1014
إحتياطات الأمان في نقل وتركيب الأنظمة الكهربائية	A.ME1015
الكهرباء لغير الكهربائيين Electricity for non-electricians	A.ME1016
إنشاء خطوط الكابلات الكهربائية وكيفية إختباراتها Electric cables lines establishment and tests	A.ME1017
التاير ستور والترانزستور وتطبيقاتها في الصناعة Therocattle & transistors application in industry	A.ME1018

اسم البرنامج	الكود
الأنظمة الحديثة في التأريض والحماية الأرضية Modern grounding systems @ earthing protection	A.ME1019
طرق تشخيص وإكتشاف الأعطال الكهربائية ومعالجتها Electrical troubleshooting discovering and repair methods	A.ME1020
تشغيل و صيانة المولدات الكهربائية	A.ME1021
إختبار ومعايرة أنظمة حماية الجهد العالي Test and modulation of high voltage systems	A.ME1022
تصميم وهندسة اللوحات الكهربائية Electric panel design engineering	A.ME1023
صيانة الكروت الإلكترونية	A.ME1024
أنواع المحركات الكهربائية وأدائها وتلافي أعطالها	A.ME1025
نظم التحكم الحديث لسرعه المحركات AC-DC مع إستخدام الأنظمة الرقمية	A.ME1026
تحليل تدفق الحمل وحساب قطر الدائرة	A.ME1027
صيانة وتشغيل محطات توزيع القوى الكهربائية	A.ME1028
نظم البرمجيات الصناعية سمينز سمنتك SV	A.ME1029
تصميم كابلات القدرة Design of power cables	A.ME1030
تصميم شبكات الإنارة وطرق صيانتها Electrical lighting systems	A.ME1031
محطات القوى الحرارية Thermal power plants	A.ME1032
الحماية من البرق والصواعق الكهربائية Lightning and thunderbolt protection	A.ME1033
صيانة وتصلح وفحص محولات التوزيع Distribution transformers maintenance & inspection	A.ME1034

اسم البرنامج	الكود
تطبيقات الهندسة الكهروميكانيكية في الصناعة Electro mechanic practices in industry	A.ME1035
التنسيق الوقائي من أخطار الكهرباء Selectivity and precautionary of electric hazards	A.ME1036
الطلمبات الكهربائية تحت السطحي sub – merged electrical pumps	A.ME1037
تشغيل وصيانة المحولات الكهربائية Maintenance & operation of electrical transformers	A.ME1038
كفاءة آلات محطات القوى - Efficiency of power generation machines	A.ME1039
تحليل ومراقبة الجودة في نظم القوى الكهربائية Analysis & quality control in electrical power systems	A.ME1040
الكهرباء في المنشآت البترولية Electricity in petroleum buildings	A.ME1041
أنظمة طاقة الموائع: الخصائص الميكانيكية والهيدروليكية	A.ME1042
المضخات والضواغط: تشغيل وصيانة وإكتشاف الأعطال وإصلاحها	A.ME1043
الصيانة ذات التكلفة الفعالة	A.ME1044
منع الخسائر في محطات التوليد Loss prevention in power stations	A.ME1045
التركيبات الكهربائية في المباني والمصانع Electrical erection in building & factories	A.ME1046
تصميم شبكات التوزيع الكهربائية Design of electrical distribution network	A.ME1047
نظم توزيع القوى الكهربائية Systems of electrical power distribution	A.ME1048
تحسين معامل القدرة الكهربائية Improvement of electrical power factor	A.ME1049

قطاع الصيرفة الإسلامية
Islamic banking sector

اسم البرنامج	الكود
الضوابط الشرعية في صناعة الصكوك الإسلامية	A.IB1001
إدارة عمليات الخزينة والمحافظ الاستثمارية في المصرفية الإسلامية	A.IB1002
المشتقات المالية وصناعة التحوط بين النظرة التطبيقية والرؤية الشرعية	A.IB1003
إدارة مخاطر السيولة والإتمان في المؤسسات المالية الإسلامية	A.IB1004
أسس عمليات التحويل نحو المصرفية الإسلامية	A.IB1005
الشرح الوافي لعمليات التأمين التكافلي	A.IB1006
المعايير المحاسبية للمؤسسات المالية الإسلامية	A.IB1007
الإتمان بين المصارف الإسلامية والبنوك التقليدية	A.IB1008
أدوات السياسة المالية والنقدية في الإقتصاد الإسلامي	A.IB1009
معايير الفتوى والحوكمة في المصارف الإسلامية	A.IB1010
سياسات التصنيف الائتماني للأوراق المالية الإسلامية	A.IB1011
أساسيات العمل المصرفي الإسلامي : الصيغ والعمليات	A.IB1012
الخدمات المصرفية في المؤسسات المالية الإسلامية	A.IB1013
سياسة توزيع الأرباح في المؤسسات المالية الإسلامية طبقاً لشروط وأحكام عقد المضاربة	A.IB1014
هيكلية الصكوك وتوثيقها في المصارف الإسلامية	A.IB1015
تسويق وبيع المنتجات المصرفية المتوافقة مع الشريعة	A.IB1016
التطبيقات الفنية والشرعية لتمويل العمليات الداخلية والخارجية للمصارف الإسلامية	A.IB1017
إدارة الديون المتعثرة في البنوك الإسلامية والضوابط الشرعية لها	A.IB1018
الرقابة والتدقيق الشرعي في المصارف والمؤسسات الإسلامية	A.IB1019
محاسبة الزكاة والدخل	A.IB1020

الكود	اسم البرنامج
A.IB1021	إدارة المخاطر وفق مقررات بازل III لصيغ التمويل الإسلامية
A.IB1022	إدارة عمليات الخزينة والمحافظ الإستثمارية في المصرفية الإسلامية
A.IB1023	إدارة الجودة الشاملة من منظور إسلامي
A.IB1024	إدارة التحصيل والقروض المتعثرة في المصارف الإسلامية
A.IB1025	التخطيط الإستراتيجي ومؤشرات الأداء في المصارف الإسلامية
A.IB1026	التعامل في البورصة وفق ضوابط الشرعية
A.IB1027	مكافحة الجرائم المالية في المؤسسات المالية الإسلامية
A.IB1028	الإعتمادات المستندية في المصارف الإسلامية
A.IB1029	إدارة المشاريع وفق ضوابط الشريعة الإسلامية
A.IB1030	الأساليب والأدوات الكمية لإدارة وتحليل مخاطر الائتمان
A.IB1031	مبادئ الإحصاء والتحليل المتقدم باستخدام برمجية SPSS
A.IB1032	الإمئثال في البنوك والمؤسسات المالية الإسلامية
A.IB1033	صيغ التمويل الإسلامية
A.IB1034	صناديق الإستثمار الإسلامية
A.IB1035	تسويق وبيع المنتجات المصرفية الإسلامية
A.IB1036	تطبيقات نظم المعلومات المتقدمة في العمل المصرفي في البنوك الإسلامية

قطاع العقود و المناقصات

Contracts and Tendering Sector

اسم البرنامج	الكود
دورة فن الصياغة القانونية وتطوير الجوانب القانونية والعملية للإستشارات القانونية	A.CT1001
دورة تنمية وتطوير فنون الإستشارات القانونية	A.CT1002
دورة الأسس القانونية لإعداد العقود ، المذكرات والقرارات	A.CT1003
دورة الإعداد الفني للمستشارين القانونيين	A.CT1004
دورة مهارات الكتابة والترجمة القانونية وتقنيات صياغة التشريعات والعقود	A.CT1005
دورة مهارات التفاوض وإبرام العقود وإتمام الصفقات	A.CT1006
دورة صياغة اللوائح التنفيذية، والأنظمة المرتبطة بالقوانين والقرارات الوزارية	A.CT1007
دورة صياغة اللوائح المنظمة للعمل	A.CT1008
دورة النظم القانونية في التأمينات الإجتماعية وإدارة العقود	A.CT1009
دورة الإدارة الإلكترونية للإدارات القانونية	A.CT1010
دورة البرنامج المتكامل في الشؤون القانونية	A.CT1011
دورة فنون ومهارات صياغة ومراجعة التشريعات واللوائح والتعاميم	A.CT1012
دورة أصول التفسير القانوني وكتابة المذكرات القانوني	A.CT1013
دورة كتابة العقود وتجنب المنازعات القانونية	A.CT1014
دورة الصياغات النموذجية للعقود الإدارية	A.CT1015
دورة إستراتيجيات إدارة العقود	A.CT1016
دورة الأسس الفنية لصياغة عقود المقاولات الإنشائية	A.CT1017
دورة عقود التجارة الإلكترونية والتوقيع الإلكتروني	A.CT1018
دورة عقود الفيديك	A.CT1019
دورة صياغة عقود العمل	A.CT1020

قطاع العلاقات العامة والإعلام

Public Relations And Media Sector

اسم البرنامج	الكود
المهارات الإعلامية للعلاقات العامة	A.PRM1001
دور العلاقات العامة في بناء الهوية المؤسسية	A.PRM1002
الإستراتيجيات الحديثة في تخطيط الحملات الإعلامية والإعلانية	A.PRM1003
دور العلاقات العامة والإعلام في بناء الإتصال الداخلي للمؤسسات	A.PRM1004
التقنيات الحديثة في إدارة أنشطة العلاقات العامة والإعلام	A.PRM1005
الدور الحديث للقيادة في العلاقات العامة	A.PRM1006
الإدارة المتقدمة للعلاقات العامة الدولية وفن المراسم والبروتوكول	A.PRM1007
تخطيط وإدارة الفعاليات والمؤتمرات	A.PRM1008
أخصائي الإعلام الرقمي	A.PRM1009
مهارات التعامل مع وسائل الإعلام وإدارة المقابلات التلفزيونية	A.PRM1010
أخصائي المسؤولية الاجتماعية ومعايير ISO26000	A.PRM1011
إدارة منظومة العلاقات العامة	A.PRM1012
الإستراتيجيات الحديثة في تنظيم وإدارة المؤتمرات والمعارض	A.PRM1013
تنمية الثقافة الإعلامية للمؤسسات	A.PRM1014
تخطيط وتقويم المشروعات العامة وبرامج الخدمات الاجتماعية	A.PRM1015
مهارات الإتصال الإداري الفعال	A.PRM1016
مهارات البحث عن المعلومات في البيئة الرقمية	.PRM1017
إدارة المخاطر والأزمات الإعلامية	A.PRM1018
تنمية المهارات الإعلامية للإداريين	.PRM1019
الإتجاهات الحديثة لإدارة العلاقات العامة والإعلام	A.PRM1020

قطاع المحاسبة المالية
Financial Accounting Sector

الكود	اسم البرنامج
.FA1001	تنمية كفاءة المحاسبين في إعداد الحسابات الختامية والميزانية
A.FA1002	إعداد وتطوير مهارات المحاسبين الجدد
.FA1003	إعداد الموازنات التخطيطية
A.FA1004	الرقابة الداخلية ومراجعة الحسابات
.FA1005	تنمية المهارات المحاسبية باستخدام الحاسب الآلي
A.FA1006	تصميم نظام محاسبة التكاليف على أساس الأنشطة
.FA1007	معايير التقارير المالية الدولية (IFRS)
A.FA1008	تصميم وتطوير نظام محاسبة التكاليف
.FA1009	الاتجاهات الحديثة في المحاسبة
A.FA1010	المحاسبة لغير المحاسبين
.FA1011	كيف تتعامل مع قانون الضرائب الجديد
A.FA1012	أساليب التحليل الإحصائي SPSS
.FA1013	المحاسبة عن العملاء والإيرادات
A.FA1014	التكاليف والموازنات لغير الماليين
.FA1015	الإفصاح والشفافية في القوائم المالية
A.FA1016	المراجعة والرقابة الداخلية من وجهة نظر المراجع الخارجي وفقاً ل CPA
.FA1017	إعداد الموازنات التخطيطية
A.FA1018	البرنامج المتكامل في الضرائب
.FA1019	الإعتمادات المستندية
A.FA1020	إعداد التقارير المالية في التدقيق الداخلي

اسم البرنامج	الكود
التخطيط المالي والتنبؤ وإعداد الميزانيات وتطبيقها باستخدام الجداول الإلكترونية	.FA1021
تسجيل العهد والسلف وإقفالها حسب نظام المحاسبة الحكومية	A.FA1022
المحاسبة المالية والتسويات المصرفية	.FA1023
مهارات التعرف على مؤشرات الإحتيال المالي	A.FA1024
إعداد الحسابات والتقارير المالية	.FA1025
تدقيق البيانات المالية وتقدير المخاطر والضبط الداخلي	A.FA1026
مهارات كتابة وعرض تقارير التدقيق الفعالة	.FA1027
الآليات الحديثة للتدقيق والمراجعة المالية في الأجهزة الحكومية	A.FA1028
إعداد وتحليل قائمة التدفقات النقدية	.FA1029
الاتجاهات الحديثة للمحاسبة والمعالجة المالية للمشتريات والمخازن	A.FA1030
إعداد وتنفيذ الموازنات التخطيطية الفعالة	.FA1031
أنظمة الإدارة المالية المتقدمة لضريبة القيمة المضافة	A.FA1032
الكشف عن التلاعب والغش في القوائم المالية	.FA1033
مهارات مراجعة سندات الخزنة	A.FA1034
متخصص معتمد في الرقابة الداخلية	.FA1035
إعداد الحسابات الدفترية بالحاسب الآلي	A.FA1036
المبادئ الأساسية للإستثمار في البورصة	.FA1037
تنمية المهارات المحاسبية للعاملين بقسم المدفوعات	A.FA1038
التسويات الجردية والأخطاء المحاسبية ومعالجتها	.FA1039
مدير موازنات معتمد	A.FA1040

الكود	اسم البرنامج
A.FA1041	إدارة ومحاسبة الأصول الثابتة
A.FA1042	المهارات المتخصصة في التدقيق والتفتيش المالي والإداري
A.FA1043	تقنيات الجرد السنوي للمستودعات والرقابة على المخزون
A.FA1044	إدارة الأصول والخصوم
A.FA1045	الاتجاهات الحديثة لتحول الأجهزة الحكومية من الأساس النقدي الى أساس الإستحقاق
A.FA1046	الأساليب الحديثة في التكاليف والكميات
A.FA1047	التحليل المالي وتقييم أداء المشروعات باستخدام الحاسب الآلي
A.FA1048	الذمم الدائنة: من المحاسبة إلى الإدارة
A.FA1049	الرقابة الداخلية ومهارات إعداد التقارير الرقابية
A.FA1050	الفساد الإداري والمالي والتعامل معه وقائياً وعلاجياً
A.FA1051	المحاسبة في شركات الملاحة
A.FA1052	إدارة تعثر الديون والمحاسبة عن التدفقات النقدية
A.FA1053	الإمتثال الرقابي
A.FA1054	مكافحة الفساد والإمتثال العالمي لمكافحة الفساد
A.FA1055	تمويل التجارة الخارجية الإعتمادات المستندية وبوالص التحصيل
A.FA1056	التحليل الفني للأوراق والأسواق المالية
A.FA1057	كشف التزييف والتزوير في المستندات وبصمات الأختام والتوقعات
A.FA1058	شهادة المحامي المصرفي
A.FA1059	مهارات إدارة المحافظ الإستثمارية

قطاع المشتريات و المخازن

Purchasing And Warehouse Sector

اسم البرنامج	الكود
إدارة النظم الحديثة في الأمن والسلامة للمخازن والمستودعات	.PS1001
الاتجاهات الحديثة للمحاسبة والمعالجة المالية للمشتريات والمخازن	.PS1002
إدارة المخازن والمخزون وفقاً لأحدث الأساليب والطرق العلمية الحديثة	.PS1003
تخطيط الاحتياجات من المواد M . R . P	.PS1004
أفضل الممارسات العالمية في إدارة المشتريات	.PS1005
تنمية مهارات التفاوض مع الموردين	.PS1006
إدارة ومتابعة أداء وجودة الموردين	.PS1007
طرق وأساليب رقابة المخزون	.PS1008
الجرد المخزني ومعالجة المخلفات والتخلص من المخزون الراكد	.PS1009
التميز في إدارة المشتريات والعطاءات والتفاوض الشرائي	.PS1010
إدارة أنظمة المشتريات والمخازن الحديثة	.PS1011
إدارة عمليات الإمداد والتموين الفعال	.PS1012
إدارة المناقصات والعقود والمنازعات والمزايدات الحكومية	.PS1013
الجدارة والإبداع في إداره الأعمال اللوجستية	.PS1014
القانون الإداري في قطاع المخازن	.PS1015
الكفاءة في إدارة المشتريات الخارجية والتخليص الجمركي	.PS1016
إدارة المشتريات وإعداد وثائق المناقصات وإتفاقيات العقود	.PS1017
النظم الإلكترونية الحديثة في أعمال المشتريات والمخازن	.PS1018
أساليب ترشيده الإنفاق في مجال الشراء والتخزين	.PS1019
مهارات أخصائي الشراء والتخزين الناجح	.PS1020

اسم البرنامج	الكود
أنظمة إدارة المخازن والمستودعات الحديثة	A.PS1021
المخزون السلعي الراكد وعلاج مشكلته والمهارات الأساسية لجرد المخزون	A.PS1022
إدارة عمليات تخزين البضائع في الموانئ	A.PS1023
الاستراتيجيات الحديثة في التوصيف والتبويب وترميز المواد	A.PS1024
التحول الرقمي لعمليات إدارة العقود والمشتريات	A.PS1025
أساليب ترشييد الإنفاق في مجال الشراء والتخزين	A.PS1026
معايير النقل والتخزين الآمن للبضائع والمواد الخطره	A.PS1027
الرقابة على المخزون	A.PS1028
الجوانب الفنية في الشراء والتعاقد عبر الشبكات	A.PS1029
التفاوض التعاقدي في مجال الشراء	A.PS1030
الأساليب الحديثة لإدارة المخزون النفطي	A.PS1031
نظم وأساليب الشراء المحلي - الداخلي	A.PS1032
نظم وأساليب تكويد أصناف المخزون السلعي	A.PS1033
تطبيقات الحاسب الإلكتروني في إدارة المواد	A.PS1034
الجوانب الفنية والمالية في العطاءات	A.PS1035
تطبيقات التجربة اليابانية في نظم الإنتاج والشراء الفوري	A.PS1036
المشاكل التطبيقية لأنشطة الشراء والتخزين وسبل مواجهتها	A.PS1037
صياغة المواصفات الفنية للمشتريات وإعداد كراسة الشروط	A.PS1038
أساليب طرح الأعمال ودراسة العطاءات	A.PS1039
إدارة المشتريات والمخازن باستخدام الحاسب الآلي	A.PS1040

قطاع المكتبات ومصادر المعلومات Libraries and information resources sector

اسم البرنامج	الكود
كيف تنشئ مكتبة إلكترونية : تنظيم وتخطيط وإدارة المكتبات	A.LI1001
الاتجاهات الحديثة في إدارة وتنمية مقتنيات المكتبات ومركز المعلومات	A.LI1002
العلاقات العامة وعناصر الإتصال لأخصائي المكتبات	A.LI1003
إدارة نظم المعلومات المكتبية والأرشيف الإلكترونية	A.LI1004
الأساليب الحديثة لإعداد أمناء المكتبات وإختصاصي مراكز ومصادر التعلم	A.LI1005
تنمية المهارات البحثية لأخصائي مراكز التعلم	A.LI1006
كيفية تسويق خدمات المعلومات في المكتبات ومراكز المعلومات	A.LI1007
المستودعات الرقمية والنظام الآلي دي سبيس D-space	A.LI1008
قواعد وصف المصادر وإتاحتها RDA	A.LI1009
"الفهرسة الآلية بصيغة مارك 21"	A.LI1010
النظم الآلية لإدارة المكتبات	A.LI1011



قطاع الموارد البشرية و التدريب
HR And Training Sector

الكود	اسم البرنامج
A.HR1001	تخطيط وإدارة الموارد البشرية ومتابعة الأداء عن طريق (KPI)
A.HR1002	إعادة هندسة الموارد البشرية حسب إحتياجات المنظمة وتطبيق تكنولوجيا المعلومات في عمليات التطوير
A.HR1003	الإتجاهات الحديثة في السياسات التدريبية وتطوير مهارات مدير التدريب وإعداد موازنات التدريب
A.HR1004	التطوير التنظيمي وإعادة بناء الهياكل الوظيفية
A.HR1005	إدارة رأس المال البشري
A.HR1006	تدريب المدربين
A.HR1007	إعداد وتأهيل أخصائي ومنسق الموارد البشرية والتدريب
A.HR1008	رسم إجراءات وسياسات شؤون الموظفين في المنظمات الحديثة
A.HR1009	الأسس الحديثة في تحليل وتصنيف الوظائف
A.HR1010	المدقق المعتمد في الموارد البشرية
A.HR1011	قياس العائد على الإستثمار (ROI) من التدريب
A.HR1012	إدارة الذات وقيادة الآخرين
A.HR1013	تصميم أنظمة التعويضات والمكافآت وتطوير سياسات الرواتب والأجور
A.HR1014	إدارة الإستدامة وتطوير الأداء الوظيفي
A.HR1015	الأخصائي المعتمد في الإستقطاب والتعيين
A.HR1016	إدارة الموارد البشرية وفق معايير الأيزو وإدارة الجودة الشاملة
A.HR1017	تحليل وتصميم وتوصيف الوظائف وتقويم الأداء الوظيفي
A.HR1018	التوظيف الأمثل للقوى البشرية وقياس رضا العاملين

اسم البرنامج	الكود
إدارة وتخطيط التعاقب الوظيفي	A.HR1019
الماجستير المهني المصغر في إعداد مدير معتمد في إدارة الموارد البشرية	A.HR1020
دورة مهارات تقييم الأداء الوظيفي للمديرين والمشرفين	A.HR1021
تشخيص مشكلات الموارد البشرية ووضع الحلول الفعالة	A.HR1022
مهارات إعداد بطاقات الوصف الوظيفي	A.HR1023
الوساطة في بيئة العمل ومهارات حل النزاع	A.HR1024
المهارات المالية لموظفي الموارد البشرية	A.HR1025
القواعد الذهبية لإدارة العلاقات العامة	A.HR1026
خطط الإحلال الوظيفي للموارد البشرية وبناء المنظمات الجديدة	A.HR1027
إدارة تكنولوجيا الأداء البشري وجودة العمل	A.HR1028
إعداد وتحليل وإدارة الرواتب	A.HR1029



قطاع الموانئ و الجمارك

Ports And Customs Sector

اسم البرنامج	الكود
إدارة الشحن والتخليص الجمركي المتقدمة	A.PC1001
إقتصاديات النقل البحري	A.PC1002
الشحن الجوي	A.PC1003
إدارة اللوجستيات العالمية	A.PC1004
دور الإستخبارات الجمركية في مكافحة التهرب الجمركي	A.PC1005
مهارات الإتصال بين السفن والموانئ والمراقبة البحرية في الموانئ	A.PC1006
إدارة الموانئ البحرية	A.PC1007
الأمن والسلامة في الموانئ	A.PC1008
الإدارة اللوجستية في الموانئ	A.PC1009
التعريفات الجمركية المتكاملة وإعداد البيانات الإحصائية	A.PC1010
تداول البضائع الخطرة بالموانئ	A.PC1011
دورة متقدمة لأخصائي الشحن الدولي	A.PC1012
إدارة وتشغيل الموانئ البحرية	A.PC1013
الشحن: ملامح عامة، عقود التأجير والعمليات	A.PC1014
نظام الفسخ الجمركي الآلي	A.PC1015
النظام الآلي للقضايا القانونية وشاشات محاضر الضبط	A.PC1016
إتفاقية " كيوتو " المعدلة وإتفاقية إسطنبول	A.PC1017
إتفاقية تيسير وتنمية التبادل التجاري بين الدول العربية	A.PC1018
إستخدام لغة الجسد في عمليات التفتيش الجمركية	A.PC1019
قراءة وتدقيق أرقام هياكل المركبات	A.PC1020

اسم البرنامج	الكود
إدارة السلامة في المنصات البحرية النفطية	A.OG1001
إدارة المخزون النفطي	A.OG1002
عمليات المناولة والشحن والقياس والتوثيق للنفط	A.OG1003
مشاكل الإنتاج والمعالجة في وحدات الإنتاج بحقول البترول	A.OG1004
إقتصديات التشغيل الأمثل لوحدات مصافي تكرير البترول المختلفة	A.OG1005
شد الحبال والطرق الآمنة لسحب ناقلات البترول	A.OG1006
تشغيل وصيانة القاطرات البحرية داخل الموانئ النفطية	A.OG1007
تطوير مشرفي ورديات العمليات البحرية لشركات النفط	A.OG1008
دراسات الجدوى وتقييم المشاريع الإقتصادية	A.OG1009
أسس مراجعة وإعتماد المخططات الهندسية	A.OG1010
الإستراتيجيات الحديثة في الإدارة والإشراف لمراقبي الحقول النفطية	A.OG1011
الإدارة المالية بصناعة النفط والغاز	A.OG1012
هندسة تنظيم حركات النقل في قطاع البترول	A.OG1013
إدارة الجودة في الصناعات الإستخراجية	A.OG1014
العقود النفطية الدولية	A.OG1015
أساسيات تكرير النفط	A.OG1016
دورة الوقاية من الإشعاع الطبيعي أثناء إستخراج وتكرير النفط	A.OG1017
دورة حركة الزيوت البترولية	A.OG1018
دورة مخاطر ال H2S	A.OG1019
دورة إدارة الصيانة في المحطات البتروكيميائية	A.OG1020

الكوود	اسم البرنامج
A.OG1021	دورة هندسة المصافي لتصنيع منتجات بترولية محددة المواصفات
A.OG1022	دورة إعادة هندسة إجراءات العمل (الهندرة)
A.OG1023	دورة الطرق الحديثة لتقييم المشروعات البترولية وإتخاذ القرار
A.OG1024	دورة الحماية المهبطية لخطوط الأنابيب
A.OG1025	دورة التعامل مع تشغيل النفط لغير المختصين
A.OG1026	دورة محطة الطاقة الحرارية
A.OG1027	دورة إدارة السلامة للشاحنات النفطية
A.OG1028	دورة الوسائل الحديثة في إستكشاف النفط
A.OG1029	دورة – Authorized Gas Testing اختبار الغاز المصرح به
A.OG1030	دورة الإتجاهات الحديثة في الأفران والمبادلات الحرارية وأجهزة التبريد
A.OG1031	دورة معالجة الوحدات المائية والتفاعلات الكيميائية وعملية وإجراءات إيقاف التشغيل عند الطوارئ
A.OG1032	دورة قواعد السلامة الكهربائية
A.OG1033	دورة أعمال الصيانة لوحدات التوليد الغازية
A.OG1034	دورة التركيب الكيميائي للمنتجات البترولية
A.OG1035	دورة الجوانب القانونية لمناقصات شركات النفط
A.OG1036	دورة قواعد الأوشا الأمريكية في السلامة في الإستكشاف النفطي

قطاع تقنية المعلومات
IT Sector

اسم البرنامج	الكود
تحليل وتصميم وإنشاء نظم المعلومات المساندة للإدارة	A.IT1001
الحكومة الإلكترونية - الأهمية والأهداف - التطبيقات والأداء	A.IT1002
المفاهيم المتقدمة في كيفية تبادل البيانات إلكترونياً EDI	A.IT1003
تقنيات التحليل المتقدم في أمن المعلومات	A.IT1004
تصميم وإدارة أمن الشبكات وكيفية تأمينها ضد الاختراق	A.IT1005
فن التحليل الإحصائي باستخدام SPSS	A.IT1006
مهارات تقديم العروض باستخدام برنامج PowerPoint	A.IT1007
مهارات استخدام برنامج MS Excel في عمليات التخطيط والمتابعة	A.IT1008
مهارات استخدام برنامج MS Word في كتابة المراسلات	A.IT1009
مهارات استخدام برنامج MS Outlook في البريد الإلكتروني	A.IT1010
مهارات استخدام Microsoft Exchange Server	A.IT1011
جرائم المعلوماتية، أشكالها، آلياتها - التصدي لها	A.IT1012
آلية نقل البيانات باستخدام RF	A.IT1013
أرشفة مصادر المعلومات الإلكترونية	A.IT1014
تخطيط وإدارة المشروعات الاحترافية MS-project	A.IT1015
الاستراتيجيات الحديثة لإدارة أقسام نظم المعلومات	A.IT1016
إدارة نظم المعلومات وفق المنهج البريطاني ITIL - Infrastructure Library	A.IT1017
ضوابط تقنية المعلومات والتقنيات المتعلقة بها Cobit foundation	A.IT1018
حماية نظام التشغيل لينوكس Linux	A.IT1019
أمن وإدارة السحابة : أفضل المبادئ والتطبيقات	A.IT1020

اسم البرنامج	الكود
إجراء التدقيق وكشف الإحتيال باستخدام تكنولوجيا المعلومات	A.IT1021
الأخصائي المعتمد في الأمن الرقمي	A.IT1022
الأدلة الجنائية والتحقيقات الرقمية	A.IT1023
نظم تكنولوجيا المعلومات: إدارة حساب المستخدم وتسجيل الدخول	A.IT1024
إدارة مشروعات البوابات الإلكترونية	A.IT1025
الطرق والأساليب الحديثة في مواجهة القرصنة والهجمات الإلكترونية	A.IT1026
الرخصة الدولية لقيادة الحاسب الآلي ICDL	A.IT1027
جرائم التزوير الإلكتروني	A.IT1028
الانتقال من بيئة العمل الرقمية إلى بيئة العمل الذكية	A.IT1029
Interconnecting Cisco Networking Devices Accelerated (CCNAX)	A.IT1030
Implementing Cisco IP Routing (ROUTE)	A.IT1031
UNIX and Linux Essentials Ed2	A.IT1032



قطاع خدمة العملاء

Customer Service Sector

الكود	اسم البرنامج
A.CS1001	كيفية إنشاء إحتياجات العملاء والتعامل مع الشكاوى بشكل فعال
A.CS1002	أهمية لغة الجسد في التعامل مع العملاء
A.CS1003	إظهار السلوكيات المؤيدة للحفاظ على ولاء العملاء
A.CS1004	الابتكار في خدمة العملاء
A.CS1005	تحقيق الأداء المتميز في خدمة وعناية العملاء والدبلوماسية في الأداء
A.CS1006	إدارة المبيعات في المصارف باستخدام إستراتيجية علاقات العملاء
A.CS1007	خدمة العملاء في ظل تحديات السوق
A.CS1008	كيفية تطوير الذات والتغلب على الضغوط
A.CS1009	المهارات الست للتغيير والإنتقال إلى عضو فريق خدمة عملاء متميز
A.CS1010	المهارات الأساسية في عملية الإتصال الفعال
A.CS1011	إستخدام التأكيدات اللغوية في التعامل مع العميل
A.CS1012	أنواع العملاء (الأنماط السلوكية الإدراكية)
A.CS1013	مراحل خدمة العميل (من الترحيب إلى توديع وشكر العميل)
A.CS1014	إنشاء ثقافة خدمية متميزة
A.CS1015	ولاء ورضا العملاء
A.CS1016	مهارات إحتواء العميل



Leaders Training Center

مركز القادة للتدريب والاستشارات

2026

January						
su	mo	tu	we	th	fr	sa
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

February						
su	mo	tu	we	th	fr	sa
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28				

March						
su	mo	tu	we	th	fr	sa
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

April						
su	mo	tu	we	th	fr	sa
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

May						
su	mo	tu	we	th	fr	sa
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

June						
su	mo	tu	we	th	fr	sa
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

July						
su	mo	tu	we	th	fr	sa
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

August						
su	mo	tu	we	th	fr	sa
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

September						
su	mo	tu	we	th	fr	sa
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

October						
su	mo	tu	we	th	fr	sa
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

November						
su	mo	tu	we	th	fr	sa
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

December						
su	mo	tu	we	th	fr	sa
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						



Leaders Training Center



مركز
القادة
للتدريب
الشرق الأوسط

Leaders Training Center

نقودكم نحو التميز - Leading Towards Excellence

عضو في مجموعة القادة القابضة

